

Утвержден
приказом Управления

от «24» *декабря* 2014 г. № *154-пр*

**План противодействия коррупции
Управления Россельхознадзора по Камчатскому краю и Чукотскому автономному округу на 2015 год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемый результат
1.	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными служащими ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение			
1.1.	Обеспечение действенного функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта (далее – Комиссия)	Отдел кадров, мобилизационной подготовки и охраны труда	Постоянно	Уменьшение коррупционных рисков в Управлении Россельхознадзора по Камчатскому краю и Чукотскому автономному округу (далее – Управление)
1.2.	Обеспечение действенного функционирования должностных лиц кадровой службы, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Управления	Руководитель Управления, Начальник отдела кадров, мобилизационной подготовки и охраны труда	Постоянно	Уменьшение коррупционных рисков в Управлении
1.3.	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения федеральными государственными служащими ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся: получения подарков и порядка сдачи подарка, а также применение соответствующих мер юридической ответственности	Отдел кадров, мобилизационной подготовки и охраны труда	Постоянно	Уменьшение коррупционных рисков в Управлении

1.4.	Осуществление контроля исполнения федеральными государственными служащими Управления обязанности по уведомлению Руководителя Управления о выполнении иной оплачиваемой работы	Отдел кадров, мобилизационной подготовки и охраны труда; начальники отделов Управления	Постоянно	Уменьшение коррупционных рисков в Управлении
1.5.	Организация систематического проведения Управлением оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации своих функций, и внесение уточнений в перечень должностей федеральной государственной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками	Отдел кадров, мобилизационной подготовки и охраны труда; правовой отдел, отдел делопроизводства и информационного обеспечения	Постоянно	Уменьшение коррупционных рисков в Управлении
1.6.	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности государственной службы категории «руководители», осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.	Отдел кадров, мобилизационной подготовки и охраны труда	Постоянно	Формирование условий для добросовестного и эффективного исполнения федеральными государственными служащими, замещающими должности государственной службы категории «руководители», должностных обязанностей, исключение злоупотреблений на федеральной государственной службе
1.7.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению федеральными государственными служащими ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции	Отдел кадров, мобилизационной подготовки и охраны труда, правовой отдел, отдел делопроизводства и информационного обеспечения	Постоянно	Формирование антикоррупционного общественного сознания характеризующегося нетерпимостью государственных служащих, граждан и организаций к коррупционным действиям
1.8.	Организация доведения до сведения лиц, замещающих должности федеральной государственной службы, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки,	Отдел кадров, мобилизационной подготовки и охраны труда	Постоянно при назначении на должности государственной гражданской службы, при	Формирование антикоррупционного общественного сознания, характеризующегося нетерпимостью государственных служащих, граждан и

	посредничество во взяточничестве, в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, предоставляемых федеральными государственными служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции		изменении законодательства	организаций к коррупционным действиям
1.9.	Обеспечение прохождения повышения квалификации федеральных государственных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Отдел кадров, мобилизационной подготовки и охраны труда, Отдел бухгалтерского учета и материально-технического обеспечения	Постоянно	Формирование антикоррупционного общественного сознания, характеризующегося нетерпимостью государственных служащих, граждан и организаций к коррупционным действиям
2.	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Управления, мониторинг коррупционных рисков и их устранение			
2.1.	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в Управлении	Отдел кадров, мобилизационной подготовки и охраны труда, отделы Управления (в том числе путем направления материалов и сведений о коррупционных правонарушениях)	Постоянно	Профилактика и пресечение коррупционных правонарушений
2.2.	Внедрение в деятельность Управления инновационных технологий государственного управления и администрирования	Правовой отдел, отдел делопроизводства и информационного обеспечения	Постоянно	Использование в деятельности Управления информационных технологий, позволяющих сократить коррупционные риски при работе с заявителями, а также переход на оказание услуг в электронном виде с использованием портала по оказанию государственных услуг
2.3.	Обеспечение внедрения и действенного функционирования межведомственного электронного взаимодействия федеральных органов исполнительной власти и электронного	Правовой отдел, отдел делопроизводства и информационного обеспечения, отдел бухгалтерского учета и	Постоянно	Сокращение сроков рассмотрения обращений физических и юридических лиц, сокращение издержек

	взаимодействия указанных органов с гражданами и организациями в рамках предоставления государственных услуг	материально-технического обеспечения, отдел кадров, мобилизационной подготовки и охраны труда		хозяйствующих субъектов
2.4.	Обеспечение действенного функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов.	Отдел делопроизводства и информационного обеспечения	Постоянно	Уменьшение коррупционных рисков при рассмотрении обращений физических и юридических лиц
2.5.	Совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок	Отдел бухгалтерского учета и материально-технического обеспечения	Постоянно	Уменьшение коррупционных рисков при размещении государственных заказов
2.6.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по размещению государственных заказов и устранение выявленных рисков	Отдел бухгалтерского учета и материально-технического обеспечения (путем размещения заказа по оказанию услуг мониторинга)	Постоянно	Уменьшение коррупционных рисков в деятельности Управления
3.	Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Управления			
3.1.	Обеспечение размещения на официальном интернет-сайте Управления информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела о противодействии коррупции	Отдел кадров, мобилизационной подготовки и охраны труда, отдел делопроизводства и информационного обеспечения; правовой отдел	Постоянно	Формирование антикоррупционного общественного сознания, характеризующегося нетерпимостью государственных служащих, граждан и организаций к коррупционным действиям
3.2.	Осуществление мер по созданию эффективной системы обратной связи, позволяющей корректировать проводимую антикоррупционную работу на основе информации о ее результативности, полученной от населения и институтов гражданского общества	Отдел кадров, мобилизационной подготовки и охраны труда, отдел делопроизводства и информационного обеспечения; правовой отдел	Ежегодно с 10 мая по 31 декабря	Повышение результативности антикоррупционной деятельности
3.3.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Управлении или нарушениях требований к служебному поведению	Отдел делопроизводства и информационного обеспечения	Постоянно	Выявление и пресечение коррупционных правонарушений

	<p>федеральных государственных служащих посредством:</p> <ul style="list-style-type: none"> - функционирования «горячей линии» и/или «телефонов доверия» по вопросам противодействия коррупции; - приема электронных сообщений на официальный интернет-сайт Управления (на выделенный адрес электронной почты по фактам коррупции) с обеспечением возможности взаимодействия заявителя с Управлением с помощью компьютерных технологии в режиме «он-лайн». 			
3.4.	Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции и повышение результативности и эффективности этой работы	Отдел делопроизводства и информационного обеспечения с начальниками отделов Управления (в соответствии с приказом Управления от 15.03.2011 № 77-ПР)	Постоянно	Выявление и пресечение коррупционных правонарушений
3.5.	Обеспечение эффективного взаимодействия Управления с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции	Отдел делопроизводства и информационного обеспечения, Правовой отдел, Отдел кадров, мобилизационной подготовки и охраны труда	Постоянно	Формирование в Управлении отрицательного отношения к коррупции, уменьшение коррупционных рисков в деятельности Управления
3.6.	Обеспечение эффективного взаимодействия Управления со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Управлением, и придании гласности фактов коррупции в Управлении	Отдел делопроизводства и информационного обеспечения	Постоянно	Формирование в Управлении отрицательного отношения к коррупции, уменьшение коррупционных рисков в деятельности Управления
3.7.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Управлении и организации проверки таких фактов	Отдел делопроизводства и информационного обеспечения	Постоянно	Выявление и пресечение коррупционных правонарушений